

Für unser Team Netz- und Anschlussservice suchen wir zum **01. Oktober 2017** einen qualifizierten und motivierten

## **Projektbetreuer Anschlusswesen (m/w) für Trinkwasser, Gas und Strom**

### **Ihre Aufgaben:**

- Kundenberatung bei Anfragen zur Erschließung von Grundstücken mit Trinkwasser, Gas und Strom.
- Erarbeitung von technischen Lösungen sowie den vertraglichen Vereinbarungen.
- Erstellung von genehmigungs- und ausführungsfähigen Unterlagen.
- Erstellung von Leistungspreisverzeichnissen und Angebotsauswertung.
- Projektsteuerung und baubegleitende Überwachung der Auftragnehmer.
- Bearbeitung von Inbetriebsetzungsanträgen für Strom-, Gas- und Wasseranschlüssen.
- Prüfung und Bearbeitung von Unterlagen zur Errichtung von Eigenerzeugungsanlagen.
- Begleitung der Bauvorhaben und Durchführung der kaufmännischen und technischen Abnahme.
- Betreuung der Vertragsinstallateure und Verwaltung des Installateurverzeichnisses.

### **Ihr Profil:**

- Sie haben ein erfolgreich abgeschlossenes Studium in einer technischen Fachrichtung (Elektrotechnik) oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Einschlägige Berufserfahrung in der Versorgungswirtschaft oder bei der Projektierung von Nieder- und Hochspannungsanlagen.
- Kenntnisse der rechtlichen Grundlagen der Versorgungswirtschaft (z.B. EnWG, NAV und NDAV, EEG, KWKG).
- Kenntnisse in den einschlägigen Vorschriften und Regelwerken (z.B. DIN/VDE).
- Sie sind sicher im Umgang mit MS Office Produkten.
- Kenntnisse von branchenspezifischer Software, wie SAP IS-U wären von Vorteil
- Team- und Integrationsfähigkeit, überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft, Kommunikationsgeschick sowie eine eigenständige systematische und gründliche Arbeitsweise gehören zu Ihren Stärken.
- Ihr Auftreten ist dienstleistungsorientiert, kooperativ und sowohl im Umgang mit Kunden als auch mit internen Ansprechpartnern verbindlich und souverän.
- Hohe Belastbarkeit, Motivation und (zeitliche) Flexibilität bei Arbeitsspitzen runden ihr Profil ab.

### **Interessiert? Dann freuen wir uns Sie kennenzulernen!**

Senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an [info@redinet.de](mailto:info@redinet.de) oder per Post.

Für einen Erstkontakt und Rückfragen stehen wir Ihnen gern telefonisch unter +49 3441 8003-610 zur Verfügung.